

# Bürokraft (m/w/d)

Das Institut für Pharmakogenetik und genetische Disposition (IPgD) bietet seit mehr als 20 Jahren Analysen für die medizinische Diagnostik an. Unser Schwerpunkt sind molekular-genetische Analysen, die der Optimierung medikamentöser Therapien dienen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine Bürokraft (m/w/d) für unseren Standort in Peine für 25 bis 30 Stunden pro Woche. Die Arbeitszeiten liegen zwischen 8 und 16:00 Uhr an 4 bis 5 Tagen pro Woche und erfolgen in Präsenz vor Ort.

## Ihre Aufgaben

- Erstellen von Befunden
- Erfassen von Aufträgen in MediStar
- Bestellen von Verbrauchsmaterial

## Ihre Qualifikation

- Sicherer Umgang mit dem PC
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse (Word und Excel)
- Deutsch mindestens auf C2-Niveau

## Persönliche Voraussetzungen

- Sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Selbstständiges Arbeiten
- Gewissenhaftigkeit und Verlässlichkeit

## Wir bieten

- Unbefristete Stelle
- Gründliche Einarbeitung
- Nettes Team
- Sehr gute Infrastruktur
- Kostenfreie Getränke

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an [bewerbung@ipgd-labore.de](mailto:bewerbung@ipgd-labore.de).

Peine, 20. Februar 2025